

Стоимость работ и услуг на содержание общего имущества многоквартирного дома  
для жилых и нежилых помещений (офисы, хозяйственно-бытовые помещения)

Адрес ул. Тимирязева, 97  
Тип многоквартирный дом  
Этажность

16

Общая площадь помещений

17422,34

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг в месяц, руб.	Стоимость работ и услуг вмесщ на 1м² площадь и помеще ний, руб.
1.	Содержание инженерного оборудования	1. Проведение технических осмотров: магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, кровли с организованным водостоком, фасада здания, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. 2. При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: мелкий ремонт детского оборудования, лавочек, урн, окраска форм, мелкий ремонт, озеленение территории - по мере необходимости, консервация и расконсервация поливочных систем - 1 раз в год. 3. При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости. 4. После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (шиферная (профлист) - замена отдельных листов, проклейка карнизных свесов и желобов, примыканий), укрепление парапетных ограждений, замена отдельных элементов водосточной системы, очистка кровель от наледи, снежных шапок, сосулек - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов - по утвержденному графику 1 раз в 3 года) 3. При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости. 4. После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (шиферная (профлист) - замена отдельных листов, проклейка карнизных свесов и желобов, примыканий), укрепление парапетных ограждений, замена отдельных элементов водосточной системы, очистка кровель от наледи, снежных шапок, сосулек - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов - по утвержденному графику.	37487,00	2,15
2.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	64550,00	3,71
3.	Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества дома			
3.1.	Аренда спецтехники	По договору аренды спецтехники (вышка)	5292,00	0,30
3.2.	Механизированная уборка (мини-погрузчик)	Зима (ноябрь-март)	24000,00	1,38
3.3.	Обслуживание дворовой территории (ручная уборка)	Теплый период: подметание отмоеток, тротуаров - 1 раз в двое суток; подметание ступенек, площадок, крылец: ежедневно; уборка контейнерной площадки: ежедневно; уборка газонов: с хвойными насаждениями - 1 раз в неделю, с лиственными насаждениями - 1 раз в двое суток, уборка приствольных кругов: лиственные - 1 раз в неделю, хвойные - 1 раз в месяц, полив газонов из шланга - 1 раз в двое суток, стрижка газона: 2 раза в месяц, очистка водоемов - 1 раз в месяц, очистка урн от мусора - 1 раз в сутки, промывка урн - 2 раза в месяц. Холодный период: подметание свежевыпавшего снега - 2 раза в сутки, очистка от уплотненного снега - 1 раз в сутки, посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами - 1 раз в сутки, очистка территории от наледи и льда - 1 раз в двое суток, промывка урн - 1 раз в месяц, очистка от наледи и льда крышек люков и пожарных колодезь колодезь: 1 раз в неделю, подметание ступеней, крылец и площадок: ежедневно; уборка контейнерной площадки: ежедневно. Внесение удобрений: март, октябрь, санитарная обрезка деревьев, приобретение и посадка	226500,00	13,00
3.4.	Вывоз снега	декабрь-март	8250,00	0,47
3.5.	Механизированная уборка (Хако)	Апрель - октябрь	42251,00	2,43
4.	Услуги по управлению МКД	Организация работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома; осуществление планового надзора и контроля за техническим состоянием объектов, переданных в управление, обеспечением их содержания и ремонта в соответствии с действующими нормативно-техническими требованиями; организация работ по обследованию объектов с целью определения их технической готовности к эксплуатации (в том числе к сезонной), необходимости проведения текущего и капитального ремонта; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг, работ подрядчиков и за исполнением иных договорных обязательств; финансирование работ и услуг подрядчиков (участников процесса производства работ, услуг) в соответствии с заключенными договорами; ведение технической документации на переданные в управление объекты; работа с населением, в том числе рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения; осуществление договорно-правовой деятельности; организация работы по приему, расчету и учету платежей нанимателей и собственников помещений, взыскание задолженности по оплате, в том числе за коммунальные услуги согласно заключенным договорам на поставку коммунальных ресурсов. регистрационный учет граждан. расходы на уплату налогов, аренду офиса, обслуживание ПЭВМ, принтеров, программ начисления платежей I С, услуги банка, смс рассылку, канцелярия, связь и пр.	170740,00	9,80
5.	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования			
5.1.	Уборка помещений общего пользования	1. Мытье лестничных площадок и маршей: ежедневно; мытье полов, стен кабины лифта: ежедневно; влажная протирка стен, дверей, плафонов светильников, стен, потолков кабины лифта, почтовых ящиков: ежедневно; влажная протирка элементов лестничных клеток жилого дома: ежедневно; влажная уборка переходов парковок, эвакуационных выходов из парковки: 1 раз в неделю; Влажная уборка шкафов приборов учета: 1 раз в месяц; мытье окон на лестничных клетках, стирка штор мест общего пользования: 2 раза в год (апрель, октябрь).	171029,00	9,82
6.	Дезинфекция, дератизация	По договору 2 раза в год	2200,00	0,13
7.	Обслуживание ИТП(по договору)	ежемесячно	18000,00	1,03
8.	Обслуживание лифтового оборудования (по договору) страховка обследование	круглосуточно	44400,00	2,55
10.	Обслуживание домофона и системы видеонаблюдения (по договору)	круглосуточно	15000,00	0,86
11.	Обслуживание интернет коммуникаций (по договору)	ежедневно	4500,00	0,26
	Итого расходов		834199,00	47,89
12.	Дополнительные услуги			
12.1.	Охрана территории (по договору)	круглосуточно	176680,00	10,14
12.2.	Вывоз ТКО (твердые коммунальные отходы)	ежедневно	34365,00	1,97
	Всего		1045244,00	60,00

1. Стоимость работ и услуг , в том числе дополнительных работ и/или услуг указана без учета стоимости коммунальных ресурсов потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, отведении сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее также - коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме) производится Собственником дополнительно.
2. Размер платы за коммунальные услуги и ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, рассчитывается по тарифам (ценам) , установленным в соответствии с действующим законодательством РФ.
3. Объем коммунальной услуги и/или коммунального ресурса в размере превышения объема коммунальной услуги и/или ресурса, предоставленной (ых) на общедомовые нужды, определенного (ых) исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и/или ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, распределяется между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.
4. В случае изменения тарифов на коммунальные услуги (в т.ч. но не исключительно платы за обращение с твердыми коммунальными отходами) и/или ресурсы, Управляющая организация применяет новые тарифы со дня их изменения в установленном законодательством РФ порядке либо со дня изменения стоимости коммунальных услуг и/или ресурсов соответствующей ресурсоснабжающей организацией (поставщиком).

Управляющая организация: ООО УК «Бульвар»

Собственник:

\_\_\_\_\_ А.С. Фишионов

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_