

Редакция утверждена решением внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: 630082, г. Новосибирск, ул. Тимирязева, дом 95, согласно с протоколом № ____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 95

г. Новосибирск

" ____ " _____ 20 ____ г.

Фамилия, Имя, Отчество

собственник помещения (ий), указанного (ых) в Приложении № 5 к настоящему договору (далее по тексту – «Помещение»), именуемый (ая) в дальнейшем – «Собственник», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Бульвар» (ООО УК «Бульвар»), именуемое в дальнейшем «УК», в лице Генерального директора Филимонова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава общества и лицензии № 054-00310 от 26.09.2016 на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем – «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом (далее по тексту – «Договор») на условиях, утвержденных решением внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ____ от " ____ " _____ 20 ____ г.) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. УК по заданию Собственника, в течение согласованного срока, за плату обязуется выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, расположенным по адресу: 630082, г. Новосибирск, ул. Тимирязева, д. 95 (далее по тексту – «МКД»), оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в МКД, предоставлять коммунальные услуги Собственникам Помещений в МКД и пользующимся Помещениями в МКД лицам (далее по тексту – «Потребитель») или в случаях, предусмотренных статьей 157.2 ЖК РФ, обеспечить готовность инженерных систем, осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность.

1.2. Перечень и периодичность работ и (или) услуг по управлению МКД, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества Собственников Помещений в МКД (далее по тексту – «общего имущества») определены в Приложении №1 к Договору (далее по тексту – «Приложение №1»). Изменения Приложения № 1 производятся по соглашению Сторон с соблюдением обязательных требований действующего законодательства РФ.

1.3. Текущий ремонт общего имущества не включен в Приложение №1 и производится за счет дополнительных средств Собственников, которые на общем собрании согласно с действующим законодательством РФ определяют перечень, сроки и стоимость работ и услуг по текущему ремонту. Перечень, сроки и стоимость работ и услуг по текущему ремонту Собственники согласуют с УК и утверждают на общем собрании.

1.4. Капитальный ремонт общего имущества не включен в Приложение №1 и производится за счет дополнительных средств Собственников на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.5. Состав общего имущества и границы эксплуатационной ответственности, определяются в соответствии с действующим законодательством РФ, Договором и Приложением №2.

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

2.1. УК за отдельную плату оказывает услуги и выполняет работы, не включенные в Приложение №1 (далее по тексту – «дополнительные услуги»). Перечень дополнительных услуг, стоимость и иные условия их оказания, определяются УК в одностороннем порядке. УК вправе по своему усмотрению в одностороннем порядке изменять перечень, стоимость и иные условия оказания дополнительных услуг без внесения изменений в Договор. Об изменениях УК извещает Собственника за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала применения изменений в порядке предусмотренном п. 8.1. Договора.

2.2. Наименование, стоимость и объём дополнительных услуг отражается в акте об оказании услуг и (или) акте сдачи – приёмки выполненных работ (далее по тексту – «акт об оказании услуг»), который подписывают УК и Собственник (Потребитель), которому непосредственно оказана дополнительная услуга.

2.2.1. Акт об оказании услуг составляется УК и направляется Собственнику в порядке, предусмотренном п. 8.1. Договора. Собственник обязан в течение 3 (трех) календарных дней рассмотреть акт об оказании услуг, подписать и направить УК один экземпляр акта. В случае не согласия с актом об оказании услуг, Собственник обязан в тот же срок направить УК мотивированные возражения в письменной форме.

2.2.2. В случае если Собственник в предусмотренный п. 2.2.1. Договора срок не направит УК подписанный акт об оказании услуг, либо мотивированный отказ от его подписания, дополнительная услуга считается оказанной надлежащим образом и принятой Собственником без замечаний в полном объеме. В этом случае подписанный УК акт об оказании услуг признается Сторонами имеющим юридическую силу двухстороннего акта, является доказательством надлежащего оказания дополнительных услуг и безусловным основанием для удовлетворения соответствующих требований УК об их оплате.

2.3. На основании акта об оказании услуг, подписанного в порядке, предусмотренном п.п. 2.2., 2.2.1. и 2.2.2. Договора, УК вправе внести дополнительную услугу и ее стоимость в платежный документ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. УК обязана:

3.1.1. За плату выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению МКД, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в МКД, предоставлять коммунальные услуги Собственникам и Потребителям или в случаях, предусмотренных ст.157.2 ЖК РФ, обеспечить готовность инженерных систем, осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность.

3.1.2. Организовать деятельность аварийно-диспетчерской службы в МКД.

3.1.3. Производить перерасчет платы по Договору в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ

3.1.4. Раскрывать информацию в случаях и в порядке установленных действующим законодательством РФ.

3.1.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и действующим законодательством РФ.

3.2. УК имеет право:

3.2.1. Требовать от Собственника (Потребителя) внесения платы по Договору.

3.2.2. Требовать от Собственника (Потребителя), гостей, посетителей, лиц производящих работы и (или) оказывающих услуги Собственнику (Потребителю) (далее по тексту – «иные лица пользующиеся Помещением и общим имуществом»), соблюдения Договора и (или) приложений к нему, в том числе «Правил Жилого комплекса «Переулок Бульварный» Приложение № 3 к Договору (далее по тексту – «Приложением № 3»), а также нести предусмотренную Договором и (или) приложений к нему ответственность за их нарушение.

3.2.3. Контролировать соблюдение Собственником (Потребителем) и иными лицами, пользующимися Помещением и общим имуществом, Договора и (или) приложений к нему, а также составлять акты выявленных нарушений в порядке предусмотренном п. 6.3. Договора.

3.2.4. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по Договору, определять контрагентов, поставщиков, подрядчиков, исполнителей услуг и работ, и т.п.

3.2.5. По своему усмотрению привлекать третьи лица к исполнению своих обязательств по Договору.

3.2.6. Перераспределять денежные средства, полученные от Собственника на финансирование выполнения работ и (или) услуг по Договору.

3.2.7. В случае принятия общим собранием Собственников решения о передаче третьим лицам в безвозмездное и (или) возмездное пользование (аренду) общего имущества либо его части, заключать от имени Собственников соответствующие договоры с третьими лицами.

3.2.8. Собственники предоставляют УК право безвозмездного пользования общим имуществом для целей исполнения обязательств УК по Договору, а также право предоставлять общее имущество в возмездное пользование (аренду) третьим лицам.

3.2.9. Если иное не предусмотрено решением общего собрания, в случаях предусмотренных п. 3.2.7. – 3.2.8. Договора, УК вправе по своему усмотрению без проведения общего собрания направлять средства, поступившие на счет УК от возмездного пользования общим имуществом (аренды), на устранение актов вандализма и порчи общего имущества, ликвидации аварий, устранения угрозы жизни и здоровью, текущий ремонт общего имущества, энергосбережение. Отчет об израсходованных средствах УК предоставляется в порядке предусмотренном п. 5.1. Договора.

3.2.10. Заключать договоры на обслуживание и ремонт общего имущества, предоставление иных жилищных и коммунальных услуг и выполнение работ, с исполнителями, подрядчиками, поставщиками и ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением и исполнением условий договоров.

3.2.11. Представлять интересы Собственника (Потребителя) на предусмотренных действующим законодательством РФ и Договором основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по Договору.

3.2.12. Реализовать иные права, предусмотренные Договором, приложениями к Договору и (или) действующим законодательством РФ.

3.3. Собственник (Потребитель) помещения обязан:

3.3.1. Надлежащим образом исполнять предусмотренные Договором обязательства.

3.3.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату по Договору.

3.3.3. Заблаговременно ознакомить лиц, пользующихся Помещением с Приложением № 3, а также самостоятельно контролировать и обеспечивать соблюдение ими Приложения № 3.

3.3.4. Не осуществлять демонтаж и (или) замену индивидуальных приборов учета потребления коммунальных услуг без предварительного согласования с УК;

3.3.5. Извещать УК об известных Собственнику обстоятельствах, угрожающих сохранности, исправности и (или) безаварийному функционированию общего имущества.

3.3.6. Допускать УК (в т. ч. работников аварийных служб), в Помещение в случаях и порядке предусмотренными действующим законодательством РФ.

3.3.7. Своими силами и за свой счет демонтировать в Помещении отделку, конструкции, оборудование, сети, и т.п., препятствующие и (или) затрудняющие доступ к индивидуальным приборам учета, либо к общему имуществу (далее по тексту – «Препятствие»). Если демонтаж Препятствия выполняется УК, Собственник обязан принять работы по демонтажу, а также оплатить УК стоимость демонтажа в порядке и на условиях, предусмотренных Договором для дополнительных услуг (п.п. 2.1. - 2.2.2., 4.4. Договора).

3.3.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, приложениями к Договору, действующим законодательством РФ.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. В порядке и в пределах, установленных действующим законодательством РФ, осуществлять контроль за исполнением УК обязательств по Договору, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность УК.

3.4.2. Требовать изменения размера платы по Договору в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.4.3. Направлять в УК заявления, жалобы, вносить предложения по улучшению качества предоставляемых услуг, проведению текущего и капитального ремонта общего имущества.

3.4.4. Реализовывать иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством РФ.

4. ЦЕНА И ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

4.1. Размер платы за услуги, работы по управлению МКД, услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, определяется Сторонами в Приложении №4 к Договору. Размер платы за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и ремонт общего имущества в МКД, определен в приложении №4 без учета стоимости коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД (далее по тексту – «коммунальные ресурсы»). Оплата коммунальных ресурсов производится Собственником дополнительно.

4.2. Размер платы за коммунальные услуги и коммунальные ресурсы, а также объем потребленных коммунальных услуг и ресурсов определяется в порядке, установленном действующим законодательством РФ. При изменении размера платы на коммунальные услуги и (или) коммунальные ресурсы, новый размер платы применяется со дня их изменения в установленном законодательством РФ порядке без внесения каких – либо изменений в Договор.

4.3. Объем коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в МКД, распределяется между всеми жилыми и нежилыми Помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого Помещения.

4.4. Плата по Договору, в том числе плата УК за услуги, работы по управлению МКД, услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, коммунальные услуги и ресурсы, дополнительные услуги, производится Собственником ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, на основании информации, предоставленной УК (п.2 ч.2 ст. 155 ЖК РФ). Расчетный период для оплаты по Договору 1 календарный месяц.

4.5. Требования к содержанию и оформлению платежного документа определяются действующим законодательством РФ.

4.6. В случае, если фактические расходы УК оказались менее тех, которые учитывались при определении цены услуг и работы, УК сохраняет право на оплату работ и услуг по цене, предусмотренной Договором.

4.7. Оплата услуг третьих лиц, оказывающих услуги и работы по приему, переводу, перечислению денежных средств и (или) их организации, в том числе информационного и технологического взаимодействия при приеме и переводе платежей, возлагается на Собственников.

4.8. Если Собственник произвел оплату по Договору в большем размере, чем установлено в платежном документе, то переплата засчитывается в счет платежа за последующий период и учитывается при составлении платежного документа за следующий календарный месяц.

4.9. При поступлении платы по Договору, данная плата засчитывается в счет погашения задолженности, возникшей у Собственника перед УК в наиболее ранние неоплаченные периоды, предшествующие

дате внесения денежных средств вне зависимости от периода погашения задолженности, указанной Собственником.

4.10. Если Собственники, реализуя свое право на проведение очередного общего собрания, не провели ежегодное общее собрание до конца года, либо ежегодное общее собрание не состоялось по причине отсутствия кворума, либо повестка проведенного общего собрания не включала соответствующий вопрос, действующий в соответствии с Договором, размер платы за услуги и работы по управлению МКД, содержание и ремонт общего имущества в МКД, на следующий календарный год индексируется согласно официально утвержденному индексу-дефлятору на услуги жилищно-коммунального хозяйства на следующий календарный год, установленному Министерством экономического развития РФ (иным уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ органом), но не свыше 15 % от стоимости услуг и работ в текущем году.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УК ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

5.1. УК ежегодно в течение 1 квартала текущего года предоставляет Собственникам отчет о выполнении Договора за предыдущий год путем размещения на сайте УК и в системе ГИС ЖКХ в сети "Интернет".

5.2. Факт выявления ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ отражается в акте нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ (далее по тексту – «Акт о нарушении качества»). Акт о нарушении качества составляется в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством РФ. При отсутствии Актов о нарушении качества услуги, работы считаются выполненными (оказанными) в полном объеме, в срок и надлежащим образом.

5.3. В случае выявления в установленном законодательством РФ порядке нарушений в содержании общего имущества, и последующем устранении УК выявленных недостатков, не связанных с работами, регулярно производимыми в штатном режиме для обеспечения исполнения нормативных требований к содержанию и эксплуатации дома, стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в соответствии с размером общей площади Помещения. Для включения стоимости таких работ в плату за содержание и ремонт общего имущества, не требуется особого (отдельного) решения общего собрания. Стоимость таких работ включается в плату в последующих месяцах после устранения недостатков, при уведомлении Собственника в порядке, предусмотренном п. 8.1. Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Договором и Приложением № 3.

6.2. В случае не предоставления доступа в Помещение, а равно отказа Собственника от демонтажа Препятствий, составляется соответствующий акт не допуска (об отказе в допуске), который подписывается УК и двумя не заинтересованными лицами. С момента составления акта Собственник несет полную ответственность за ущерб имуществу Собственника и третьих лиц, нанесенный вследствие аварийных ситуаций, возникших в общем имуществе, в том числе, но не исключительно инженерных сетях и (или) оборудовании, относящихся к общему имуществу МКД, расположенных внутри Помещения.

6.3. В случае причинения ущерба общему имуществу, Собственником (Потребителем) иным третьим лицом, привлеченным Собственником (Потребителем) для выполнения работ и (или) оказания услуг, УК и Собственник (Потребитель) составляют и подписывают в произвольной письменной форме акт о причинении ущерба общему имуществу, содержащий дату его составления, описание причиненного ущерба и обстоятельства, при которых такой ущерб причинен (если они известны). Указанный акт должен быть составлен УК и подписан УК не позднее 3 рабочих дней с момента обнаружения ущерба. При невозможности подписания акта Собственником (Потребителем), в том числе по причине его отсутствия либо отказа или уклонения, акт должен быть подписан помимо УК, двумя незаинтересованными лицами. Акт составляется в 2-х экземплярах, один из которых передается Собственнику (Потребителю), второй остается у УК.

6.4. Собственник (Потребитель) обязан возместить причиненный общему имуществу ущерб, путем оплаты УК стоимости ремонтных работ и услуг. Стоимость и объем ремонтных работ и услуг по устранению ущерба отражается в акте об оказании услуг, который подписывают УК и Собственник в порядке, предусмотренном п.п. 2.1. – 2.2.2. Договора. Оплата ремонтных услуг и работ производится в порядке, предусмотренном Договором для дополнительных услуг. В случае не достижения согласия по объему и стоимости работ, ремонтных работ и услуг, разногласия и спор разрешаются в судебном порядке.

6.5. Собственник, несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за Помещение и коммунальные услуги, обязан уплатить пени в размере, установленном действующим законодательством РФ.

6.6. В случае нарушения Собственником срока оплаты дополнительных услуг:

6.6.1. УК вправе приостановить оказание дополнительных услуг, в том числе новых дополнительных услуг, до полного исполнения Собственником обязательств по оплате дополнительных услуг, в том числе ранее оказанных. Срок оказания дополнительных услуг в этом случае продлевается на период просрочки Собственником исполнения обязательств по оплате.

6.6.2. Собственник обязан уплатить УК пеню исчисленную в размере и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ для начисления пени за нарушение сроков оплаты за жилое Помещение и коммунальные услуги (на момент заключения Договора ч. 14 ст. 155 ЖК РФ).

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. За исключением случаев, предусмотренных п. 7.2. Договора, споры и разногласия Сторон, возникшие из Договора или в связи с ним, подлежат предварительному досудебному урегулированию путем направления претензии в письменной форме в порядке предусмотренном п.п. 8.1.1. – 8.1.2., 8.1.6. Договора.

7.2. Соблюдение Сторонами досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров не требуется для споров и разногласий, связанных с исполнением и (или) неисполнением Собственником обязательств:

- по оплате коммунальных услуг и (или) плате за содержание Помещения, по требованиям о взыскании задолженности по оплате жилого Помещения;
- по оплате дополнительных услуг, в т.ч. по требованиям о взыскании задолженности по оплате дополнительных услуг.

8. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ УК СОБСТВЕННИКОВ (ПОТРЕБИТЕЛЕЙ)

8.1. Если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ, Договором, вся корреспонденция, прямо или косвенно касающаяся исполнения и (или) неисполнения Договора, в том числе в связи с ним, направляются Собственнику (Потребителю) по усмотрению УК одним из нижеуказанных способов:

8.1.1. Отправление заказного письма с уведомлением либо ценного письма с описью вложения и уведомлением;

8.1.2. Вручение под расписку;

8.1.3. Размещение на информационном стенде в подъездах МКД на 1-ом этаже;

8.1.4. Размещение на сайте УК и (или) в системе ГИС ЖКХ в сети "Интернет";

8.1.5. Отправление корреспонденции на адрес электронной почты;

8.1.6. Иные способы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

8.2. Если иное не указано Собственником в Приложении № 5 к Договору, почтовым адресом Собственника жилого Помещения, является адрес жилого Помещения в МКД.

8.3. Если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ, Сторона, у которой изменились реквизиты, указанные в Приложении № 5 к Договору, обязана в разумный срок, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента изменений уведомить об этом другую Сторону указав новые реквизиты.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет.

9.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на срок и на условиях, какие были предусмотрены Договором.

9.3. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон, если иное прямо не предусмотрено действующим законодательством РФ.

9.3.1. В тех случаях, когда действующим законодательством РФ прямо предусмотрена возможность одностороннего расторжения Договора, право на односторонний отказ должно осуществляться стороной инициатором без злоупотреблений, разумно, добросовестно и не нарушая права другой стороны. В этих целях, Стороны приняли решение о том, что сторона инициатор одностороннего расторжения обязана в письменной форме уведомить другую сторону не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты расторжения Договора.

9.3.2. Если иное прямо не предусмотрено законодательством РФ, уведомление направляется стороной инициатором в письменной форме одним из способов предусмотренных п.п. 8.1.1. – 8.1.2., 8.1.6. Договора. К уведомлению должны быть приложены документы, подтверждающие правомочность лица, подписавшего уведомление, а также документы являющиеся основанием для расторжения Договора либо их заверенные в установленном законодательством РФ порядке копии этих документов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Предоставление коммунальных услуг ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами и их оплата в случаях, предусмотренных ст. 157.2 ЖК РФ, осуществляется в порядке и в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Собственник на период срока действия Договора уполномочивает УК представлять интересы Собственника в судах общей юрисдикции, мировых судей и арбитражных судах, в Федеральной службе судебных приставов Российской Федерации, ее территориальных подразделениях, управлениях, отделах и подразделениях, по следующим спорам/требованиям:

– о возмещении вреда и (или) ущерба причиненного общему имуществу, а также иных убытков возникших в результате причинения вреда и (или) ущерба общему имуществу;

– о признании перепланировки и (или) переустройства общего имущества незаконными, о признании действий по перепланировке и (или) переустройству незаконными, об обязанности устранить нарушения; об обязанности привести общее имущество в первоначальное состояние и состояние согласно технической документации;

с правами совершать все процессуальные действия, подписывать исковое заявление и предъявлять его в суд, предъявлять встречный иск, уменьшать исковые требования, изменять предмет или основание иска, заключать мировое соглашение, соглашение по фактическим обстоятельствам, на передачу полномочий другому лицу (передоверие), обжалование судебного постановления, на подписание и подачу апелляционной, кассационной, надзорных и иных жалоб, заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, предъявление исполнительного документа к взысканию, подавать и подписывать заявление о возбуждении исполнительного производства, знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, получать присужденное имущество или деньги, обжаловать постановления судебного пристава-исполнителя, его действия (бездействие).

10.3. Подписанием Договора Собственник выражает свое согласие на передачу и обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения; адрес места пребывания и места жительства; сведения о документе, удостоверяющем личность; иные персональные данные, необходимые УК для реализации прав и исполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством РФ, законами и нормативными актами Новосибирской области, и иными правовыми актами и Договором) УК в целях реализации Собственником и (или) УК прав и исполнения обязанностей, предусмотренных Договором.

УК в соответствии с настоящим согласием вправе:

– производить обработку персональных данных, то есть любые действия (операции) и/или совокупность действий (операций) входящих в соответствии с действующим законодательством РФ в понятие «обработка персональных данных» (пункт 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– производить передачу персональных данных ресурсоснабжающим организациям предоставляющим коммунальные услуги в Помещении, региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами, АНП «ОРС» (ОГРН 1085400003391, ИНН 5406512633), лицу, оказывающему услуги по представлению интересов УК в судах общей юрисдикции, мировых судей, арбитражных судах по делам о взыскании задолженности по оплате платы за содержание Помещения, коммунальные услуги и ресурсы, дополнительные услуги;

Согласие на обработку персональных данных действует в течение срока действия Договора. Если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Собственником в путем направления УК соответствующего письменного уведомления, которое может быть направлено в УК Почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 630082, г. Новосибирск, ул. Тимирязева, д.95, этаж техническое подполье, помещение 33, либо вручено лично под расписку полномочному представителю УК.

10.4. Местом исполнения Договора (территориальной подсудностью) является адрес МКД.

10.5. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.6. Условия Договора устанавливаются одинаковыми для всех Собственников Помещений в МКД.

10.7. Приложения, которые являются неотъемлемой частью Договора:

10.7.1. Приложение №1 «Перечень и периодичность работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме»;

10.7.2. Приложение №2 «Состав общего имущества и границы эксплуатационной ответственности»;

10.7.3. Приложение №3 «Правила Жилого комплекса «Переулок Бульварный»;

10.7.4. Приложение №4 «Стоимость работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме»;

10.7.5. Приложение №5 «Реквизиты Сторон».

11. ПОДПИСИ СТОРОН

УК:

Собственник:

Подпись / А.С. Филимонов
Ф.И.О.

Подпись / _____
Ф.И.О.

